

Рассмотрено  
Решением Совета Учреждения  
Протокол № 10 от 30.08.2024г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №10»  
\_\_\_\_\_ А.В. Ефимова  
Приказ № 103-3-ОД от 30.08.2024г.

**Порядок  
обеспечения питанием обучающихся 5-11 классов  
из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных  
малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №10  
имени генерал-полковника С.А. Маева» города Можги УР**

1. Настоящий порядок разработан в целях обеспечения питанием обучающихся 5-11 классов образовательных учреждений муниципального образования «Город Можга» (далее – образовательные Учреждения) из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей, и определяет условия организации обеспечения указанных обучающихся питанием.

2. Обеспечение питанием обучающихся осуществляется по месту обучения в дни фактического посещения образовательной организации один раз в учебный день в школьной столовой на основании договора между образовательным Учреждением и организацией, предоставляющей услуги по организации питания в общеобразовательной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Обеспечение питанием учащихся, обучающихся на дому, осуществляется 1 раз в месяц в школьной столовой, исходя из натуральных норм питания в день, установленных Правительством Удмуртской Республики в виде натуральных продуктов.

3. Для получения права на обеспечение питанием родитель (законный представитель) представляет в образовательное учреждение следующие документы:

3.1. для работающих родителей (законных представителей):

- заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;
- сведения о совокупном ежемесячном доходе каждого члена семьи за последние три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (справки о заработной плате работающих членов семьи, о детских пособиях, компенсации за оплату жилищно-коммунальных услуг, пенсии и др.);
- справка о составе семьи.

3.2. для неработающих родителей (законных представителей):

- заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;
- справка из центра занятости о том, что гражданин состоит (не состоит) на

учете в качестве безработного и получает (не получает) пособие по безработице за последние три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

- копия трудовой книжки;
- справки о других видах дохода (справки о детских пособиях, компенсации за оплату жилищно-коммунальных услуг, пенсии и др.);
- справка о составе семьи.

4. На основании предоставленных документов по образовательному Учреждению издается приказ о предоставлении обучающимся удешевленного питания.

5. Управление образования Администрации муниципального образования «Город Можга»:

- назначает ответственное лицо за организацию обеспечения питанием обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей.

6. Муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная бухгалтерия Управления образования МО «Город Можга» даны рекомендации:

- использовать субсидии в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- перечислять субсидии на расчетные счета организаций, предоставляющих услуги по организации питания в общеобразовательной организации, согласно заключенным договорам;
- предусматривать в бюджете муниципального образования «Город Можга» финансовые средства на организацию обеспечения питанием обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций из малообеспеченных семей;
- осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием субсидий общеобразовательными организациями;
- предоставлять в Министерство образования и науки Удмуртской Республики заявку на предоставление субсидий;
- предоставлять ежеквартальные и полугодовые отчеты.

7. Образовательное Учреждение должно:

- обеспечивать питанием обучающихся в учебные дни (с учетом 5- или 6-дневной учебной недели);
- создать и утвердить приказом по общеобразовательному Учреждению ответственное лицо за обеспечение питанием обучающихся;
- предоставлять в Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия Управления образования МО «Город Можга» информацию о количестве нуждающихся и отчеты о фактическом количестве обучающихся, получивших питание.

Директор МБОУ «СОШ №10»

\_\_\_\_\_ А.В. Ефимова

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу \_\_\_\_\_ поставить \_\_\_\_\_ моего \_\_\_\_\_ ребёнка

\_\_\_\_\_ ученика(цу) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения) на бесплатное питание в школьной столовой, по справке малообеспеченной семьи. № справки \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)